

LĪGUMS Nr. 05-15

Sastādīts Daugavpilī 2014.gada 02.janvārī

SIA "Asistents Pro", kas reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr. 41503059450, juridiskā adrese Minskas iela 2-67, Daugavpils, tās valdes priekšsēdētājas Tatjanas Cuvaškinas personā, kura rīkojas pamatojoties uz SIA statūtiem, turpmāk tekstā saukts "**IZPILDĪTĀJS**", no vienas puses, un

Daugavpils pilsētas domes budžeta iestāde "Kultūras pils", reģistrācijas Nr. 90002682862, juridiskā adrese Smilšu iela 92, Daugavpils, LV-5410, tās vadītāja Aleksandra Rudza personā, no otras puses kurš darbojas pamatojoties uz Nolikumu, turpmāk tekstā saukts "**PASŪTĪTĀJS**", abi kopā, turpmāk tekstā saukti "**PUSES**", noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā sauktu "**LĪGUMS**", ar sekojošiem nosacījumiem:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS.

1.1. IZPILDĪTĀJS apņēms veikt PASŪTĪTĀJA datoru tehnisko servisa apkalpošanu un remontu tālāk tekstā DARBU, kas sevī iekļauj:

- Darba stacijas sistēmas optimizācija (informācijas sakārtošana uz cietā diska, operatīvās atmiņas izmantošanas optimizācija, programmatūras darbības pārbaude un optimizācija);
- Datora kompleksa funkcionālā pārbaude un darbaspēju novērtējums;
- Datora vīrusu diagnostika (izmantojot esošās antivīrusu programmas);
- Monitora stāvokļa vizuāls novērtējums un pārbaude;
- Darba iekārtu pieslēgšana;
- Pasūtītāja lietotāju atbalsts (konsultācijas).

2. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.

- 2.1. Veikt kvalitatīvu datoru tehniskā servisa apkalpošanu un remontu.
- 2.2. IZPILDĪTĀJS izsniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinus par paveiktajiem pakalpojumiem un rezerves daļām, nosakot apmaksas termiņu 10 (desmit) darba dienas, samaksas veids – ar pārskaitījumu.
- 2.3. Tehnisko apkalpi un visus remontdarbus apņēms veikt kvalitatīvi un pilna apjomā.
- 2.4. IZPILDĪTĀJS nav tiesīgs izmantot apkalpojamās objektus jebkādiem blakus mērķiem, kas nav saistīti ar to tehnisko apkopi vai remontu.
- 2.5. IZPILDĪTĀJS nenes atbildību par iekārtas darbaspēju gadījumos, ja tika uzstādīta nelicencēta programmatūra vai programmatūru nekorekti uzstādīja trešā persona, ja tehniskos bojājumus izraisīja nekorekta PASŪTĪTĀJA vai trešo personu darbība, ja tehnikas darbaspējas traucējumu izraisīja datorvīrusi. Datortehnikas darbaspējas atjaunošanas darbi minētajos gadījumos tiek veikta uz PASŪTĪTĀJA rēķina.
- 2.6. IZPILDĪTĀJS nenes atbildību par PASŪTĪTĀJA datu zudumiem, kas notikuši PASŪTĪTĀJA datortehnikas bojājuma laikā, ja bojājums nav noticis IZPILDĪTĀJA vainas dēļ, sniedzot nekvalitatīvus "Pakalpojumus".
- 2.7. IZPILDĪTĀJS uzņēms 5 (piecu) dienu laikā izskatīt PASŪTĪTĀJA pretenzijas, par veikto Pakalpojumu kvalitāti.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.

- 3.1. Izpildīt visus ražotāja noteikumus par iekārtas ekspluatāciju un glabāšanu.
- 3.2. Tehnisku problēmu gadījumā laicīgi pieteikt pasūtījumu IZPILDĪTĀJAM.
- 3.3. Nodrošināt IZPILDĪTĀJA pārstāvim piekļūšanu pie labojamās iekārtas.
- 3.4. Sniegt IZPILDĪTĀJAM informāciju par iekārtu skaitu, atrašanās vietu, tiem un nepieciešamo tehnisko dokumentāciju.
- 3.5. Izmantojot citu speciālistu palīdzību iekārtas remontā vai modernizācijā, saskaņot to ar IZPILDĪTĀJU.
- 3.6. Veikt IZPILDĪTĀJA rekomendācijas par datu kopēšanu.

4. SAMAKSAS NOTEIKUMI UN KĀRTĪBA.

- 4.1. IZPILDĪTĀJS apņēms veikt PASŪTĪTĀJA datoru tehnisko servisa apkalpošanu, tālāk tekstā DARBU. Maksa par ceturkšņa tehnisko servisa apkalpošanu ir **EUR 40.00 (četrdesmit euro 00 euro centi)** ceturksnī.
- 4.2. IZPILDĪTĀJS izraksta PASŪTĪTĀJAM rēķinu par sniegto "Pakalpojumu" uz abpusēji parakstītā Līguma pamata.
- 4.3. PASŪTĪTĀJS veic apmaksu, pārskaitot rēķinā norādīto summu uz IZPILDĪTĀJA norādīto norēķinu kontu, par sniegto Pakalpojumu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas dienas.
- 4.4. Par Pakalpojuma apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir pārskaitījis naudu uz IZPILDĪTĀJA norēķina kontu.

5. KONFIDENCIALITĀTE.

- 5.1. Izpildītājs apņēms neizmantot konfidenciālu informāciju, kas saņemta no Pasūtītāja, savu vai trešo personu interesēs, kā arī ievēros Informācijas atklātības likuma un Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasības.
- 5.2. Par konfidenciālu informāciju tiek uzskatīta tāda Pasūtītāja sniegtā informācija, kas nav publiski pieejama trešajām personām un kura ir nepieciešama Pakalpojumu pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN NOSACĪJUMI.

- 6.1. Līgums stājas spēkā no 2015.gada 02.janvāra abpusēji parakstot līgumu un ir spēkā līdz 2015.gada 31.decembrim.
- 6.2. PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS tiek atbrīvoti no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies ārkārtēja, nepārvarama rakstura apstākļu dēļ. Pie šādiem apstākļiem pieder: avārijas, uguns nelaime, plūdi, PASŪTĪTĀJA vai IZPILDĪTĀJA objektos, kas saistīti ar šī līguma izpildes nodrošināšanu.
- 6.3. IZPILDĪTĀJAM un PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pārtraukt Līgumu savlaicīgi par to paziņojot otram Līdzējam, ja tas pēc rakstveida atgādinājuma nepilda savas saistības.
- 6.4. Līguma pārtraukšana neietekmē jebkuras citas IZPILDĪTĀJA un PASŪTĪTĀJA tiesības, kas izriet no Līguma. Līguma pārtraukšanas gadījumā PASŪTĪTĀJS apmaksā IZPILDĪTĀJAM par faktiski veikto Pakalpojumu.

7. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI.

- 7.1. Jebkuri šā līguma grozījumi un papildinājumi izdarāmi rakstveidā, tos paraksta abas PUSES un pievieno līgumam, kļūstot par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Nevienai no līdzēju pusēm nav tiesību nodot trešajai personai savas Līguma tiesības un pienākumus bez Līdzēju rakstiskas vienošanās.
- 7.3. Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz PUŠU pilnīgai saistību izpildei.
- 7.4. Šis līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem pie katras no PUSĒM glabājas pa vienam eksemplāram.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

SIA "Asistents Pro"

Reģ. Nr. 41503059450

Juridiskā adrese: Minskas iela 2-67, Daugavpils

DNB Nord banka

LV23RIKO0002013254673

Kontakttālrunis: Tatjana - 20374729

Andrejs - 22311763

Valdes priekšsēdētāja:

T.Cuvaškina



Daugavpils pilsētas domes budžeta iestāde
"Kultūras pils"

Reģ. Nr. 90002682862

Juridiskā adrese: Smilšu iela 92, Daugavpils

AS Citadele Banka

LV45PARX0000850062854

Kontakttālrunis: 65443809

Vadītājs:

Aleksandrs Rudzs

